



KEILA LINNAVALITSUS

KORRALDUS

Keila

19.detsember 2014 nr 437

Keila Lasteaed Vikerkaar arengukava kinnitamine

Keila linna põhimääruse § 44 lõike 4 ja Keila Linnavalitsuse 17. aprilli 2008 määruse nr 3 „Keila Linnavalitsuse hallatavate asutuste arengukavade koostamise, muutmise ja täitmise aruandluse kord“ § 2 lõike 8 alusel:

1. Kinnitada Keila Lasteaed Vikerkaar arengukava aastani 2020 koos muudatustega vastavalt korralduse lisale.
2. Avalikustada korralduse punktis 1 nimetatud arengukava Keila Lasteaed Vikerkaar veebilehel ja Keila linna veebilehel.
3. Korraldus jõustub teatavakstegemisest.
4. Korraldust on võimalik vaidlustada Tallinna Halduskohtus (Pärnu mnt. 7, Tallinn 15082) 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavakstegemisest.

Enno Fels
linnapea

Maris Mäger
Linnasekretär

KEILA LASTEÄED VIKERKAAR

ARENGUKAVA

2010-2020. a

Keila 2009. a

SISUKORD

SISSEJUHATUS	lk.3
1. LASTEAIA ÜLDANDMED	lk.3
1.1. Kontaktandmed	lk.3
1.2. Omandivorm	lk.4
1.3. Lasteaia teeninduspiirkond	lk.3
2. LASTEAIA KIRJELDUS	lk.4
2.1. Vikerkaare maja eripära	lk.5
2.2. Sipsiku maja eripära	lk.5
3. 2007-2009 ARENGUKAVA TÄITMINE	lk.5
3.1. Rühmade komplekteerimine	lk.5
3.2. Personali juhtimine.	lk.6
3.3. Personali koolitused	lk.8
3.4. Õppe- ja kasvatustegevus	lk.8
3.5. Haldustegevuse analüüs	lk.10
3.5.1. 2006.a. teostatud tööd	lk.10
3.5.2. 2006-2007.õ.a. teostatud tööd	lk.10
3.5.3. 2007-2008.õ.a. teostatud tööd	lk.10
3.5.4. 2008-2009.õ.a. teostatud tööd	lk.10
4. SWOT analüüs juuni 2009. a	lk.11
5. LASTEAIA ARENGUVALDKONNAD JA EESMÄRGID	lk.12
5.1. Strateegiline juhtimine	lk.13
5.2. Personali juhtimine	lk.13
5.3. Õppe- ja kasvatustegevus	lk.13
5.4. Finants- ja haldustegevus	lk.13
5.5. Avalikud suhted ja koostöö	lk.14
6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	lk.14
7. KEILA LASTEAED VIKERKAAR TEGEVUSKAVA 2013-2015	lk.15

SISSEJUHATUS

Käesolev arengukava on jätkuks lasteaia 2007-2009 arengukavale. Keila Lasteaed Vikerkaar arengukava on dokument, milles on määratud kindlaks lasteaia arengu põhisuunad, tegevusvaldkonnad, arengukava uuendamise kord ja tegevuskava kolmeks aastaks. Arengukava lähtub Keila Lasteaed Vikerkaar põhimäärusest, mis kinnitati Keila Linnavalikogu 16. juuni 2009 määrusega nr 11, Keila linna arengukavast 2010-2020, Keila linna eelarvest ja Harju Maavalitsuse Haridusosakonna prioriteetidest.

Arengukava koostamisel osalesid lasteaia juhtkond, pedagoogid, abipersonal, lapsevanemad ja hoolekogu. Uue arengukava koostamise alus on eelmise arengukava 2007-2009 täitmise analüüs, lasteaia sisehindamise tulemused, huvigruppide rahuloluküsitlused ja 2009. aasta SWOT analüüs.

Arengukava on heaks kiidetud lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu poolt. Arengukava koostamisega on soovitud panna alus lasteaia tegevuse järjepidevale arendamisele eesmärgiga luua lastele kaasaegne õpi- ja kasvukeskkond.

Lasteaia arengukava kinnitatakse Keila Linnavalitsuse sätestatud korras.

1. LASTEAIA ÜLDANDMED

1.1. Kontaktandmed

Keila Lasteaed Vikerkaar registrikood 75014497

Vikerkaare maja

Aadress: Põhja pst 12a, Keila 76610

Telefonid: 6782282; 6045299; 6220043

e-post: vikerkaar@keila.ee

Koduleht: <http://www.keila.ee/vikerkaar>

Sipsiku maja

Aadress: Pae 2, Keila 76610

Telefon: 678 1957

e-post: sipsik@keila.ee

Koduleht: <http://www.keila.ee/sipsik>

1.2. Omandivorm

Lasteaed on Keila linnale kuuluv munitsipaallasteaed. Lasteaia eelarve moodustub:

- riigieelarvest eraldatavad vahendid;
- Keila linnaeelarve vahendid;
- lastevanemate poolt kaetav osa;
- annetustest.

1.3. Lasteaia teeninduspiirkond

Teeninduspiirkond on Keila linna haldusterritoorium. Vabade kohtade olemasolul võetakse lasteaeda lapsi väljastpoolt teeninduspiirkonda. Rühmade komplekteerimise aluseks on Keila linnavalitsuse 5. septembri 2014 määrus nr 5 „Keila linna koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kord“.

2. LASTEAIA KIRJELDUS

Keila Lasteaed Vikerkaar toimib kahes majas: Vikerkaare majas tegutseb 12 rühma ja Sipsiku majas 4 rühma, kus käivad 1,5-7-aastased lapsed. Rühmadesse on kaasatud muukeelsed lapsed. Õppe- ja kasvatustöö toimub eesti keeles.

Keila Lasteaed Vikerkaar õppe- ja kasvatustegevust kavandatakse muinasjuttude ning mängu kaudu. Õppetegevuste planeerimisel tuginevad õpetajad mitmekülgsel *Aastaringi nädalate teemade* kavale ja lasteaia õppekavale. Nädalate teemade valikul on lähtutud aastaegadest, rahvakalendri tähtpäevadest, terviseedenduse, keskkonna-, õues- ja avastusõpetuse ning väärtuskasvatusega seotud ainevaldkondadest, samuti lasteaias väljakujunenud traditsioonilistest üritustest. Teemasid täiendatakse enne järgnevat õppeaastat vastavalt vajadustele. Lapse arengut toetavate ja lapsest lähtuvate mänguliste õppetegevuste märksõnadeks on sõbralikkus, hoolimine ja üksteise märkamine.

Keila Lasteaed Vikerkaar õppekava on valminud kogu kollektiivi ühistööna, kus on arvesse võetud pedagoogide ettepanekud ja lastevanemate soovid laste igakülgses arendamiseks.

Lasteaia missioon

Koostöös lapse perega toetada lapse arengut, et kujuneksid vajalikud eeldused edukaks toimetulekuks igapäevaelus ja õppimise alusoskused koolis õppimiseks.

MOTO - IGAS INIMESES ON PÄIKE!

Lasteaia visioon

Olla lastevanemate poolt hinnatud ja usaldusväärne lasteaed, kus lastel on mänguks, sportimiseks ja loominguliseks tegevuseks suurepärased võimalused.

Kolm võtmesõna:

- arendav õpikeskkond
- turvaline tegevuskeskkond
- nägus kasvukeskkond

Lasteaia põhiväärtused

SÕBRALIKKUS – lasteaia töötajad suhtlevad kõigiga sõbralikult, on tähelepanelikud ja abivalmid.

LOOVUS – tegevuste kaudu realiseeritakse loovaid ideid, mis on huvitavad ja fantaasiarikkad.

KOOSTÖÖ – arvestatakse üksteise soovide ja vajadustega, olulised on paindlikkus ja mõistmine.

USALDUS – oleme toeks kolleegidele ja lastevanematele tegeledes ühiselt laste õpetamise ja kasvatamisega.

Põhiväärtusi toetatakse läbi iseenda eeskuju, märgates last, kolleegi ja ümbritsevat keskkonda.

Lasteaed on avatud uuendustele ja sellepärast osaletakse erinevates projektides:

- 2006.aasta jaanuaris liituti Eesti Lugemisühingu ja Tallinna Ülikooli projektiga LUGEMISPESA, mis toetab laste lugemisoskuse kujunemist ja toetab lasteaia muinasjutulist õpikeskkonda.
- Alates 2006.a. septembrist osaletakse keskkonnaprojektis ÖKOKRATT, mis õpetab keskkonnasäästliku ellusuhtumist.
- 2007.aasta juunis võeti Keila Lasteaed Vikerkaar vastu Terviseedenduse lasteaedade võrgustikku TEL, et õppida hoolitsema oma tervise eest ja propageerida tervislikke eluviise.
- Alates 2012/2013 õppeaastast liitus Vikerkaare lasteaed Eesti Lastekaitse Liidu projektiga Kiusamisest vaba lasteaed
- 2012-2015 osalemine rahvusvahelises Comeniuse koostööprojektis „Meie väärtused - euroopa väärtused“ koostöös partnerriikidega Prantsusmaa, Saksamaa ja Ungari.

2.1 Vikerkaare maja eripära

Keila Lasteaed Vikerkaar avati 29.jaanuaril 1985. aastal. Vikerkaare maja on muinasjutuline, loovust arendava kasvukeskkonnaga. Lasteaias on loodud loovtegevuste arendamiseks muusikatuba, mängutuba, peretuba Rosalinde, muinasjutuline teatrituba, kunstituba ja raamatukogu. Rühmad kannavad muinasjuttude nimesid ja on muinasjutulise kujundusega. Rühmade nimed on Merineitsi, Sinilind, Pöial-Liisi, Pipi, Metsluigid, Arabella, Kullaketrajad, Naksitrallid, Muumid, Tuhkatriinu, Pöialpoisid, Tarzan.

Vikerkaare maja visiitkaardiks on liigirikas talveaed toataimede, akvaariumide, väikeste loomade, kalade ja lindudega. Talveaed pakub võimalusi tutvuda eheda loodusega ja jälgida loomade elu. Lasteaia õpikeskkond algab juba koridoridest. Lasteaia tagumise majatiiva pikka koridori kaunistavad seitse kaart, mis sümboliseerivad vikerkaare 7 värvi ja lasteaia nime. Lapsed saavad õppida värve tundma. Koridori seintele on maalitud 12 numbrit, mida lapsed saavad loendada kasvavas ja kahanevas järjekorras harjutades loendamisoskust. Numbrid sümboliseerivad lasteaia 12 rühma, samuti on aastas 12 kuud ja kellal 12 numbrit. Numbrid on kirjutatud ka sõnaga, et harjutada lugemisoskust ja juurde on joonistatud numbrile vastav arv rühma muinasjuttu iseloomustavad pildid. Pilte vaadates arvatakse ära muinasjutt, olulised tegelased jutus ja meenutatakse, millest lugu jutustab. Pildil olevaid kujutisi saab loendada ja neid on sama hulk, mis number seinal. Lasteaia esimese tiiva koridori seinal on joonistatud tähestik ja rongivagunitele numbrid, mida lastel on võimalus vaadelda.

2.2 Sipsiku maja eripära

Keila Lasteaed Sipsik avati 1964.aasta 1.märtsil ja sai alguses nimeks Keila II Lastepäevakodu. Alates 1995. aasta septembrist muudeti lasteaia ametlikku nime. Rühmad kannavad muinasjuttude nimesid ja on muinasjutulise kujundusega. Rühmade nimed on Lepatriinud, Kröll, Sipsik ja Naksitrallid. Sipsiku maja eripäraks on mõnusalt hubane õpi- ja mängukeskkond ning mitmekülgseid tegevusi pakkuv avar õueala.

3. 2007-2009 ARENGUKAVA TÄITMINE

3.1. Rühmade komplekteerimine

Rühmade komplekteerimise alus on Keila linna lasteaedadesse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise kord (Keila Linnavalitsuse 04.09.2008. a määrus nr 7). Lasteaia järjekorda peab Keila Linnavalitsus

ja rühmi komplekteeritakse koostöös lasteaia juhatajaga. Aiarühmades on lapsi 23, sõimerühmas 16, (Hoolekogu koosoleku 09.12.2008 protokoll nr 2, 27.08.2009 protokoll nr 6; vt ka tabel 2).

2006-2008. aastatel tegutses osaarühm, milles käisid lasteaia kohast ilma jäänud lapsed koos vanemaga osalemas lasteaia õppetegevustes. Lastele pakuti tegevusi muusikas, rütmikas ja kunstitegevuses. Vaba aega sai veeta mängutoas. 2009. aastal osaarühm lõpetas tegevuse, kuna Keila linnas avati teisi lastehoiu paiku, kus lasteaias mitte käivad lapsed mängida said. Samas oli lasteaial raskusi õpetajate leidmisega osaarühma tegevuste korraldamiseks.

Tabel 2. Laste arv aastatel 2007-2009

Õppeaasta	Laste arv kokku	Laste arv sõimerühmas	Laste arv aiarühmas	Osaajarühmas
2006-2007	289	28	221	40
2007-2008	312	28	220	64
2008-2009	253	28	216	9

3.2. Personali juhtimine

Lasteaia töö kvaliteedi parandamiseks on väljatöötatud ja rakendatud enese- ja sisehindamise süsteem. Toimib töötajate motivatsiooni- ja tunnustamise süsteem. Igal sügisel toimuvad töötajate arenguestlused juhatajaga, kus tehakse kokkuvõtte elmise õppeaasta töötulemustest, hinnatakse saavutatud eesmärgid, vesteldakse koolitusvajadustest ja töötaja arenguplaanist. Arenguestlused toimuvad alates 2006. aastast. Töötajad analüüsivad oma töö tulemusi ja saavad tagasisidet oma tegevusele juhtkonnalt, kolleegidelt ja lastevanematelt. Lasteaia tegevust hindavad rahulolu küsitluste kaudu töötajad ise, lapsevanemad ja hoolekogu. Aktiivseid ja tulemuslikult töötanud töötajaid tunnustatakse. Toetatakse pedagoogide ametialast arengut. 2007. aastal atesteeriti vanempedagoogiks 1 pedagoog, 2009. aastal 2 pedagoogi, Harjumaa Aasta Õpetaja nimetused on omistatud kahele pedagoogile, 2007. a ja 2008. a. (vt tabel 6). Tegevuste eest lasteaia õpperuumides tunnustas Haridus- ja teadusministeerium 2008. aastal Vikerkaare lasteaia pedagooge Tunnuskirjaga Õppeaasta Väärt Tegu. 2007. aastal saavutati Ökokrati Tantsufestivalil peapreemia.

Lasteaia töötajad on kaasatud juhtimistegevusse töögruppide kaudu. Lasteaia töögrupid tegelevad õppekava arendusega, lasteaia maine kujundamisega, tervisedenduse, keskkonnahariduse Ökokratt ja Lugemispesa projektidega, töökeskkonna ohutusega ja lasteaia strateegiliste juhtimisvaldkondadega. Tunnustusi on saadud eduka osalemise eest 2007. aastal Kiili Teatريفestivalil, 2008. aastal Ökokrati tantsufestivalil (peapreemia), 2009. aastal Lugemispesa projektis osalemise eest, Keila Linnavalitsuselt akende jõulukauunistuste eest ja võimlemisklubile SISTRUM esinemise eest Kalevi Spordihallis.

Lasteaia sujuva tegevuse tagamiseks on oluline kvalifitseeritud töötajate olemasolu ja kõikide ametikohtade täitmine. Ajavahemikus 2005-2009 on olnud raske saada kvalifikatsiooninõuetele vastavaid pedagooge. Lasteaia õpetaja eriala on olnud vähe populaarne oma intensiivse töökoormuse, madala palga ja kõrgete nõudmiste tõttu. Lasteaia abipersonal on enamasti pika staažiga püsikaader.

Töötajate koolitamine vajalike oskuste ja kvalifikatsiooninõuete omandamiseks on ajamahukas töö. Raskendav asjaolu on noorte pedagoogide pereloomine ja lapsepuhkusele jäämine. Lasteaia abipersonali töö kvaliteedi raskendavad näitajad on töötajate väikesed palgad, madal haridustase ja halb tervislik seisund. Noori ei motiveeri tööle tulema väike palk. Meelsasti töötavad pensionieas olevad töötajad, kuid nende töö on raskendatud halva tervise tõttu (vt tabelid 3 ja 4). Madala haridustasemega töötajatel jääb puudu tööoskustest ja motivatsioonist (vt tabel 5). Lasteaia toetusel koolituse läbinud töötajad on rahul valitud erialaga ja jäävad edasi lasteaeda tööle. Vajaliku kvalifikatsiooniga personali saamiseks toetab lasteaia juhtkond töötajate õppimissoovi ja võimaldab

vajalikke koolitusi, mis on andnud häid tulemusi ja aidanud kaasa vajaliku personali saamisele. Pedagoogid jätkavad õpinguid taseme- ja kvalifikatsioonikoolitustel, et täita vajalikke nõuded. Hästi toimivad majasisesed koolitused ja täiendkoolitused. Hetkel õpib 6 pedagoogi tasemeõppes, 3 täiendavad kvalifikatsioonikoolitustel, 1 pedagoog omandab teaduskraadi doktorantuuris.

Raskusi on olnud erispetsialistide leidmisega. Puudus on olnud muusikaõpetajast, logopeedist ja eripedagoogist. Lapsehoolduspuhkusel viibivale logopeedile on leitud asendaja ja 2008. aasta sügisest on lisandunud eripedagoogi ametikoht. Logopeedilist abi vajavad paljud lapsed, seega on lasteaias vajalik luua täiendavalt veel üks logopeedi ametikoht. Eripedagoog tegeleb kohanemiskustega ja muukeelsete lastega. Kuna Keila linnas puudub lasteaed vene keelt kõnelevatele lastele ja Vikerkaare lasteaias käib igas rühmas 3-5 muukeelset last, siis on vajalik tegeleda eesti keele kui võõrkeele õppega. See võiks olla tulevikus Vikerkaare lasteaias arengusuund ja üks eripära.

Tabel 3. Pedagoogide vanuseline koosseis

Õppeaasta	Töötajate arv	Vanus					LHP
		20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	
2006-2007	34	6	16	9	1	2	2
2007-2008	32	7	14	8	1	2	3
2008-2009	39	7	18	8	6	0	6

Tabel 4. Abipersonali vanuseline koosseis

Õppeaasta	Töötajate arv	Vanus						LHP
		20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-...	
2006-2007	26	3	6	3	10	3	1	1
2007-2008	30	5	5	7	9	3	1	1
2008-2009	21	2	3	6	6	4	0	1

Tabel 5. Abipersonali haridus

Haridus	põhih.	keskh.	keskerih	õpivad
2006-2007	1	8	17	1
2007-2008	3	6	21	1
2008-2009	1	4	16	0

Tabel 6. Pedagoogide atesteerimine

Õppeaasta	Kvalifikatsioonita	Pedagoog	Vanempedagoog	Aasta Õpetaja
2006-2007	8	25	1	1
2007-2008	10	21	1	1
2008-2009	5	31	3	0

3.3. Personali koolitused

Järjepidevalt tegeletakse personali koolitusvajaduse hindamisega. Töötajate haridustase on kaardistatud. Igal õppeaastal koostatakse koolitusplaan ja koolitusaruanne. Nõuetest tulenevalt läbivad pedagoogid 160 tunnise täiendkoolituse ja abipersonal toiduhügieeni ja puhastusteeninduse koolitused. Kõikidel töötajatel on võimalus osaleda majasisestel koolitustel ja meeskonna koolitustel. 2006. aastal läbisid kõik töötajad esmaabi koolituse ja soovijatele võimaldati arvutikoolitus. 2009. aastal osalesid kõik töötajad tuletõrje õppusel (vt tabel 7).

Tähtpäevade raames korraldatakse igal õppeaastal lasteaia kunstitoas meisterdamise, maalimise ja käsitöö koolitusi. Teatritoas toimuvad Lugemispesa ja jutuvestmiskoolitused. Meeskonnakoolitustel käsitletud teemad on olnud 2006. a Lapse areng ja kasvukeskkond ning Arenguestlus kui koostöövorm perega, 2007. a Pedagoogika erinevad suunad, 2008. a Suhtlemistasandid ja koostöö, tervispäev Nõmme seikluspargis ja keskkonnahariduse õppepäev Sagadi Looduskoolis, 2009. a psühholoogi koolitus Suhtlemine lapsega.

Täiendavalt osalevad töötajad projektide Lugemispesa, Ökokratt ja Tervisedendus korraldatud koolitustel, seminaridel, tervispäevadel.

Mentorluse tugisüsteemi loomiseks uute töötajate toetamiseks on mentorikoolituse läbinud 2006-2009. aastatel 9 pedagoogi. Noorempedagoogide tugiprogrammis on osalenud 2007. ja 2009. aastal kokku 8 pedagoogi.

Tabel 7. Pedagoogide koolitused

Õppeaasta	Läbitud koolitused					Õpivad		
	160 t	Kvalif. koolitus	taseme-koolitusel	Mentori-koolitus	n.pedag. tugiprogramm	Kvalif. koolitus	taseme-koolitusel	kraadi õpe
2006-2007	12	0	3	1	0	0	7	1
2007-2008	12	0	2	4	3	1	9	1
2008-2009	11	1	1	4	5	3	6	1

Valdkonna prioriteedid:

- tegeleda järjepidevalt lasteaia tegevuseks vajaliku personali värbamisega;
- taotleda juurde täiendavalt 1, 0 logopeedi ametikoht;
- koolituste kaudu viia kõigi õpetajate kvalifikatsioon vastavusse pedagoogide kvalifikatsiooninõuetega;
- toetada töötajate tööalast arengut ja hoida töömotivatsiooni;
- rakendada mentorlus uute töötajate toetamiseks tööle asumisel;
- taotleda töötajate palkade püsivust konkurentsivõimelisena.

3.4. Õppe- ja kasvatustegevus

Lasteaias toimub õppe- ja kasvatustegevus lasteaia õppekava alusel. Õppekava arendustegevuse korraldamiseks on moodustatud pedagoogide töörühm. Õppekava uuendati 2006. aastal. Töörühm analüüsis lasteaia õppekava ja tegi vajalikud täiendused. Õpetuslikud eesmärgid sõnastati lapsest lähtuvalt ja koostati ainekavad vanuserühmadele. Süstematiseeriti lapse arengu jälgimise materjalid, sõnastati oodatavad pädevused ja koostati materjalid lapse arengu kokkuvõtte tegemiseks. Kasutusele võeti Lapse kasvumapp. Ühtlustati lapse arengu jälgimise süsteem kõikide rühmadega. Koostati materjalid lapse kooliküpsuse hindamiseks. Alates 2007. aastast viidi sisse arenguestlused peredega. Õppekava uuendati 2009. aastal ühtlustades nõudeid Koolieelse

lasteasutuse riikliku õppekavaga. Täiendada tuli õppekava mängulise tegevuse osa. Kehtiv lasteaia õppekava kinnitati pedagoogilises nõukogus 26.veebruaril 2009. a protokolliga nr 4.

Õppe- ja kasvatustegevust toetab lasteaia mängu ja õpikeskkond. Rühmadesse on sisustatud erinevaid mängunurki. Kuna lasteaia ruumid vajavad hädasti remonti, siis mängunurkade sisustamine on olnud raskendatud. 2008. aastal C-korpuse kapitaalremondi järel on pooles majas olukord tunduvalt paranenud. Ruumid on valgemed, avaramad, rõõmsavärvilisemad, puhtamad ja lapsesõbralikumad. Uuendatud on nukunurgad, ehitusmängude ja loovmängude vahendid, täiendatud laua- ja õppemänge. Vahendid ja mänguasjad on lastele kättesaadavates kohtades. Renoveerimist ootavad A- ja B-korpused.

Laste mängu- ja õppetegevuste korraldamiseks on sisustatud teatrituba, raamatukogutuba ja talveaed. 2006. aastal ehitati välja kunstituba. 2008. aastal ehitati välja logopeedi ja eripedagoogi toad. Remonti ja sisustamist vajavad muusikaklass ja muinasjututuba Rosalinde.

Puudu on tegutsemisvõimalustest poistele. Vajalik oleks puutöötuba, kuna rühmaruumis pole võimalik hoida vajalikke tööriistu tegevuste läbiviimiseks ja samuti töö iseloom nõuab eraldi ruumi. Nõuetele mittevastavad on sportlike tegevuste tingimused. Lasteaia saal on väike nii suure lastearvu jaoks. Saali tuleb jagada võimlemise, muusikategevuste ja pidude korraldamisega. Samuti ei soodusta olemasolev õueala sportlike tegevusi. Õueala on rikutud kevadiste üleujutustega, maapind on ebahütlane, konaruste, tõusude ja langustega, asfaltkate praguneb. Puuduvad eraldusalad vabamängu, pallimängu, rattasõidu ja jooksualade jaoks. Majatagune on varjuline ja tuuline.

Lasteaia mänguväljakule on lisandunud mitmeid mängukohti. 2006. aastal korrastati söimeala mänguväljak ja paigaldati lastele liumäelinnak, kaks liivakasti ja vedrukiiged. 2007. aastal täiendati aiarühmade mänguala. Paigaldati 3 vedrukiike, 2 hooikiike, parandati 3 kaalukiike. 2008. aastal paigaldati aiamänguväljakule liumäelinnak BUSS ja TORN, 3 vedrukiike, söimealale MAJA. 2009. aastal korrastati lastevanemate abiga mängulinnak LAEV ja ehitati RONG. Söimealale paigaldati mänguasjade kuur. Uuendati Selveri kauplusega külgnev piirdeaed. Hooldamist ja korrastamist vajavad õueala haljastus, asfaltkate ja maapind tervikuna. Vajalik on uuendada piirdeaed.

Valdkonna prioriteedid:

- tegevused lastele planeerida ja viia läbi kinnitatud õppekava alusel;
- õppe- ja kasvatustegevused toimuvad mänguliste tegevuste vormis;
- jätkata huviringide tegevusi kõikidele vanuserühmadele;
- planeeritakse ja rakendatakse tegevusi poistele, luua huviringe, kaasata lapsevanemaid (eriti isasid, vanaisasid, vendi, onusid);
- õppetegevuste kaudu arendada koostöö ja suhtlemisoskust, soodustada laste aktiivsust ja algatusvõimet, võimaldada lastel rohkem esineda üritustel kasvatades esinemisjulgust;
- kasutada olemasolevaid ruume lastele huvitavateks tegevusteks, sisustades Rosalinde ruum muinasjututoaks, täiendada lugemispesa raamatutega, mängunurki;
- poistele sisustada puutöö ja meisterdamise tuba;
- uuendada muusikatoa inventari, osta uued klaverid muusikatuppa ja saali;
- vajalik on spordisaal 12 rühma lastele koos abiruumidega (õpetaja ruum, vahendite- ja pesemise ruum, suurusega vähemalt 200 m²);
- õueala vajab korrastamist, selleks piirdeaed ja asfaltkate uuendada, maapind tasandada, murualad hooldada, tagumise aia osa pinnas vajab tõstmist naaberkruntidega samale tasapinnale;
- õuealale planeerida eraldi mängu-, jooksu-, rattasõidu-, pallimängude alad;
- jätkuvalt uuendada õueala mänguvahendeid;
- jätkata osalemist projektides Lugemispesa, Ökokratt ja Tervisedendus;

- planeerida tegevusi eesti keele õpetamine võõrkeelena muukeelsetele lastele.

3.5. Haldustegevuse analüüs.

3.5.1. 2006. a teostatud tööd:

- vahetati lasteaia aknad C-korpuse I korrusel;
- vahetati 3 välisust A-, B-, C-korpuses;
- remonditi laste garderoobid Kullaketrajate ja Tarzani rühmas, liikumisõpetaja tuba, metoodika tuba, kunstituba;
- korrastati sõimeala mänguväljak ja paigaldati lastele liumäelinnak, kaks liivakasti ja vedrukiiged;
- uuendati valvesüsteem;
- renoveeriti veetorustik;
- renoveeriti keskkütte süsteem B-korpuses;
- uuendati inventari köögis: ahi, külmik, nõudepesumasin, kahes rühmas garderoobi kapid.

3.5.2. 2006-2007. õ-a teostatud tööd:

- köögis renoveeriti elekter ning muretseti nõudepesumasin, uued valamud, 2 külmikut ja juurviljariiv;
- värskendati teatrituba, õpetajatetuba ja akvaariumitoa raamatukogu. Tervishoiutöötaja ruumis korrastati pesuruum ja WC, paigaldati dušikabiin;
- lasteavanemate abiga korrastati lasteaia õueala, paigaldati ümber laste mängumajad ja kaks liivakasti, rajati pakkudest õueõppe plats, korrastati maja seina äär;
- õuealale paigaldati 3 vedrukiike, 2 hooikiike, parandati 3 kaalukiike;
- viidi lõpule keskkütte renoveerimine kogu majas;
- remonditi C-korpuse tualettruumid: Tarzan, Pöialpoisid ja Tuhkatriinu;
- osteti uued garderoobi kapid lastele A5 ja B1. Uued voodid said A1, B1, B6;
- osteti helkurvestid Vikerkaare lasteaia logoga 50 tk;
- paigaldati rulood C-korpuse 6-le rühmale;
- koristuskapid A2 ja B3 rühmades;
- koostati projekt elektri ja keskkütte renoveerimiseks.

3.5.3. 2007-2008. õ-a teostatud tööd:

- renoveeriti täies mahus elektrisüsteem C-korpuses koos rühmaruumide ja koridori remondiga;
- ehitati välja logopeedi ja eripedagoogi tööruumid;
- uuendati mööbel: B5 uus garderoobi mööbel, kõikides rühmades köögiploki mööbel, kolm nõudepesumasinat rühmadele, lastele mänguasjade riulid ja kapid, pedagoogidele metoodiliste vahendite kapid, laste voodid 3 rühma, rulood saali, võimlemisvaip saali, laste joonistustööde kuivatuskapid 4 tk;
- vahetati saali põrand;
- rajati õuealale uus piirdeaed Selveri kaupluse poolsesse külge;
- värviti ronimisvahendid laste mänguväljakul ja täiendati mänguvahenditega: BUSS, TORN, MAJA, paigaldati 3 vedrukiike ja 2 liivakasti;
- korrastati lasteaeda suunduv sõidutee koos kõnniteega ja parkla;
- õpetaja töövahendiks muretseti rühma 3 arvutit koos internetiühendusega ja printerid, koopiamašin õpetajatetuppa.

3.5.4. 2008-2009. õ-a. teostatud tööd:

- vahetati majandushoovi väravad;

- värviti köögipersonali riietusruum;
- parandati Kullaketraajate rühma tualettruumisein ja vahetati 2 kraanikaussi;
- lastevanemate abiga korrastati õueala: paigaldati uued mänguvahendid RONG ja LAEV, korrastati muruplatsid ja lillepeenarde ääred;
- osteti lastetoolid 4 rühmale;
- vahetati 2 rühma padjad, 1 rühma tekid ja madratsid;
- parandati osaliselt hoone C-korpuse katus.

Valdkonna prioriteedid:

- jätkata elektrirenoveerimistöid koos ruumide kapitaalremondiga ja inventari uuendamisega A ja B korpuses;
- taotleda spordisaali juurdeehitust koos vajalike abiruumide ja spordiväljakuga;
- taotleda lasteaia hoone fassaadi renoveerimine ja parandada hoone katus;
- tagada lasteaia heakord siseruumides ja õuealal;
- muretseda juurde ja uuendada infotehnoloogia vahendid.

4. SWOT analüüs juuni 2009. a

Tabel 8. SWOT analüüs

Tugevused	Nõrkused
<p>Suur kollektiiv pakub palju võimalusi. Toimib meeskonnatöö, üksteise mõistmine. Tegutsevad töögrupid: tervisedendus, mainekujundus, lugemispesa, Ökokratt, mentorlus.</p> <p>Professionaalne kollektiiv ja selle stabiilne juhtimine. Motiveeritud õpetajad. Töötajad teevad tööd südamega, on loomingulised.</p> <p>Tore, et on õppivaid õpetajaid. Nad saavad värskeid teadmisi laste kasvatamiseks ja arendamiseks. Õpetajad on hea haridusega.</p> <p>Lasteaias töötavad logopeed ja eripedagoog. Õpetajad pööravad lastele individuaalset tähelepanu. Õpetamine toimub läbi mängu.</p> <p>Lastele on huvialaringid.</p> <p>Korraldatakse erinevaid üritusi: matkad, väljasõidud, peod, teatrid. Üritused on lapsi arendavad. Kaasatakse lapsevanemaid.</p> <p>Kutsutakse külalisi väljastpoolt lasteaeda: lauljad, näitlejad, teatrid, mootorrattad, koerad, ponid.</p> <p>Osalemine projektides, korraldatakse teemapäevi, heategevusüritusi, laadad, oksjon, näitused, talgud.</p> <p>Mitmekesine lasteaia keskkond, erinevad huvitoad, muinasjutulisus, lugemispesad, raamatukogu, teatrituba, loodusnurk.</p> <p>C-korpus on täielikult remonditud. Lõbusad joonistused seintel. Värviline koridor.</p> <p>Rühmad on varustatud lastepäraste vahenditega, erinevad õppemängud. Ilusad omanäolised, lapsesõbralikud rühmad (pooles majas).</p> <p>Suur õueala uute mänguvahenditega, mis järjest</p>	<p>Õpetajate vahetumine. Vanemõpetajate puudumine. Logopeede peaks olema rohkem. Majanduslik olukord sunnib väikesepalgalisi õpetajaid rohkem pingutama.</p> <p>Poistele suunatud vähe tegevusi. Poistele huviringe, sporditrenne.</p> <p>Sportimisvõimalused lastele puuduvad. Väike saal puudub spordisaal ja spordiplats õues.</p> <p>Puuduvad riide kuivatamise kapid rühmades.</p> <p>Autoparkla on väike. Jalakäijate liiklus vajab reguleerimist.</p> <p>Õuealal piirdeaed katki ühes osas. Vandaalid tegutsevad õuealal. Sadeveed uputavad mänguväljakut, õueala puudub kõrghaljastus ja on tuuline, osa mänguväljakust varjuline ja tuultele avatud. Tuletõrje evakuaatsioonitee treppidel puuduvad väravad.</p> <p>A- ja B-korpuse remont hädavajalik.</p> <p>Muusikaklassi inventar vajab uuendamist.</p> <p>Puuduvad uued klaverid, muusikavahendid lastele.</p>

kaunimaks muutub. Lastevanemate kaasamine, meeldiv koostöö. Soodne asukoht. Lasteaia pidev areng.	
Võimalused	Ohud
Toetav linnavalitsus. Hoolitsus laste ja noorte vaba aja veetmise võimaluste täiustamise osas (mänguväljakud, avatud noortekeskus, spordirajatised, Tervisekeskus) vähendab ümbruskonna laste viibimist lasteaedade territooriumil ja rüüstamisi: Lasteaial võimalus lähikonna spordirajatisi kasutada. Osalemine linna, maakonna ja riigi tasandil korraldatavatel konkurssidel. Keila linna prioriteetid – laste ja noorte elukeskkonna parandamine. Lastel on soodne võimalus ujumaõppimiseks Tervisekeskuses. Täiendatavate vahendite saamine maakondlikest ja riiklikest programmidest. Linna ja maakonna arengukavad toetavad lasteaia eesmärkide saavutamist.	Majanduslangus pidurdab lasteaia korrastamist. Lasteaiakohtade puuduse tõttu rühmad liiga suured. Lastele on liiga suured nõudmised, koolikatsed, see tekitab stressi. Erivajadustega laste osatähtsuse suurenemine. Toimetulek käitumisprobleemidega ja haigete lastega. Lasteaia kohatasu hüppeline tõus. Tööpuuduse tõttu oht laste vähesuse tõttu osade rühmade sulgemine. Uue koolimaja ehitus näpistab raha kõigi linna allasutuste eelarvetest. Väikesed teenimisvõimalused. Kui palku ei tõsteta, lähevad parimad õpetajad mujale tööle. Töötajate vähene premeerimine. Liikluse tihenemine. Ilmastikuolud. Niisked ja tuulised ilmad, rõskus ja pori. Elumajade rohkus. Vandaalid õuealal tegutsemas. Selveri avamisest saadik on palju prügi ja klaasikilde lasteaia ümbruses.

Tuleviku visioon:

Lasteaed on koht, kuhu laps tahab tulla. Tal on seal hea ja turvaline. Teda ümbritsevad meeldivad ja positiivsed inimesed. Rühmades tegutsevad üksmeelsed sõbralikud meeskonnad. Lõik lasteaia ruumid on renoveeritud. Rühmaruumid on värsked ja uued. Õueala on kuiv ja haljas. Piirdeaed on igast küljest terve ja värav suletud. Muretsetud on uued klaverid, muusikavahendid lastele. Rosalinde tuba on korrastatud ja võetud kasutusele. Kollektiivi aktiivseid liikmeid premeeritakse. Lasteaias valitseb optimism ja usk enda töösse. Töötajaid koolitatakse. Otsitakse ja leitakse uusi ideid. Osaletakse võistlustel ja konkurssidel, kajastatakse saavutatud tulemusi ajalehes ja lasteaia kodulehel. Avaldatakse rohkem avalikku teavet meedias, huvigruppe, positiivseid uudiseid. Head suhted lastevanematega, vanemate aktiivne osalemine lasteaia tegevuses. Kaasatakse isasid lasteaeda lastega tegelema. Hoitakse traditsioonilisi üritusi. Paremad sportimisvõimalused, spordisaal, huviringid. Mitmekesisistatakse teenuseid, luuakse rohkem võimalusi kodustele lastele. Lasteaia territooriumit kaitseb turvafirma. Igas lapses on päike leitud!

5. Lasteaia arenguvaldkonnad ja eesmärgid

Tabel 9. Tulemuste mõõtmise indikaatorid

	Valdkond	Indikaatorid
1.	Strateegiline juhtimine	1. Arengukava 2. Aasta tegevuskava

		3. Sisehindamine
2.	Personali juhtimine	1. Personali koolitus 2. Tunnustamissüsteem 3. Informatsiooni liikumine 4. Meeskonnatöö
3.	Õppe- ja kasvatustegevus	1. Õppekava 2. Laste individuaalsuse arendamine 3. Haridustulemus 4. Õppeprotsessi toetamine mängu- ja õppevahenditega
4.	Finants- ja haldustegevus	1. Lasterühmade komplekteerimine 2. Lasteaia heakord 3. Eelarve
5.	Avalikud suhted ja koostöö	1. Koostööpartnerid 2. Avalikkus 3. Huvitegevus

Arenguvaldkondade eesmärgid

5.1. Strateegiline juhtimine

- Lasteaial on koostatud arengukava Keila linna arengukavaga samaks perioodiks, 2010-2020 ja tegevuskavad.
- Lasteaia arendustegevus toetub sisehindamissüsteemile, mis koosneb sisekontrollist, enesehindamisest ja rahuloluküsitlustest.
- Lasteaia töötajad ja huvigrupid on kaasatud arendustegevuse otsustamise protsessi.
- Lasteaia töögruppide tegevus on planeeritud ja suunatud lasteaia järjepidevaks arendamiseks.
- Järjepidevalt tegeletakse lasteaia töökeskkonna kaasajastamisega.

5.2. Personali juhtimine

- Lasteaia sujuvaks tegevuseks on tagatud vajalik personal
- Personalipoliitika toetab kvalifitseeritud personali säilimise.
- Töötajate enesetäiendamine tagab kompetentsuse oma ametialal ja koostöö tulemuslikkuse.
- Toimiv tunnustamise süsteem tagab tööga rahulolu ja hoiab töömotivatsiooni.
- Toimib tugisüsteem uute töötajate toetamiseks tööle asumisel.
- Taotletakse töötajate palkade püsimist konkurentsivõimelisena.

5.3. Õppe- ja kasvatustegevus

- Õppe- ja kasvatustegevused toimuvad mänguliste tegevuste vormis.
- Huvitegevused pakuvad tegutsemisvõimalusi kõikidele vanuserühmadele.
- Planeeritakse ja rakendatakse tegevusi poistele.
- Õppetegevused arendavad koostöö ja suhtlemisoskust, võimaldavad laste aktiivsust ja algatusvõimet ning kasvatavad esinemisjulgust.
- Planeeritud tegevused eesti keele kui võõrkeele õpetamine muukeelsetele lastele.

5.4. Finants- ja haldustegevus

- Jätkatakse elektrirenoveerimistöid koos ruumide kapitaalremondiga A- ja B-korpuses.
- Taotletakse spordisaali juurdeehitust koos vajalike abiruumide ja spordiväljakuga.
- Taotletakse lasteaia hoone fassaadi renoveerimist ja katuse parandamist.
- Tagatakse lasteaia heakord siseruumides ja õuealal.
- Kaasajastatakse infotehnoloogia vahendid.

5.5. Avalikud suhted ja koostöö

- Jätkatakse koostööd huvigruppidega ja osalemist projektides.
- Täiendatakse lasteaia kodulehekülge ning kajastatakse lasteaia tegevusi kodulehel ja kohalikus ajalehes.
- Leitakse uusi ideid ja rakendust lasteaia sümboolika kasutamisel.
- Koostatakse lasteaeda tutvustavaid trükiseid ja materjale.

6. Arengukava uuendamise kord

Arengukava täitmist analüüsitakse regulaarselt. Arengukava põhjal koostatakse tegevuskava, mille tulemuste kokkuvõtte esitatakse õppeaasta viimasel pedagoogilisel nõupidamisel ja hoolekogu koosolekul.

Arengukava korrigeerimisel lähtutakse ja eelarve täitmise analüüsist. Täiendused ja muudatused arutatakse läbi ja kooskõlastatakse lasteaia pedagoogilise nõukogus ja lasteaia hoolekoguga.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- arengukava eesmärkide täitmisega;
- sisehindamise tulemustega;
- lasteaia eelarve täitmise ja muudatustega;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- haridusalase seadusandluse muudatustega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava kinnitatakse Keila Linnavalitsuse poolt.

Arengukava on heaks kiidetud pedagoogilise nõukogu poolt 11.06.2009. a protokoll nr 6 ja Keila Lasteaia Vikerkaar hoolekogu poolt 09.06.2009 a., protokoll nr 5.

Arengukava muudatused kooskõlastatud pedagoogilise nõukogu (LA Vikerkaar 29.10.2014 protokoll nr 6 punkt 4; LA Sipsik 06.11.2014 protokoll nr 6 punkt 3) ja hoolekogu (LA Vikerkaar 18.11.2014 ja LA Sipsik 20.11.2014) poolt.

7. ARENGUKAVA VALDKONDADE EESMÄRGID JA TEGEVUSKAVA
AASTATEKS 2013-2015
Lasteaia prioriteedid

- Lapsele parim õpikeskkond;
- Lapsele parim alusharidus;
- Töötajale parim töökeskkond;
- Jagatud eestvedamine;
- Väärtuspõhine juhtimine;
- Kvalifitseeritud ja professionaalne personal;
- Hea meeskonnatöö;
- Hea koostöö huvigruppide ja teiste organisatsioonidega;
- Hea koostöö kogukonnaga;
- Lasteaia hea maine;

7.1. Võtmeala- Eestvedamine ja juhtimine

Valdkond- Eestvedamine

- Lasteaias toimib väärtuspõhine juhtimine;
- Personal on kaasatud lasteaia juhtimisprotsessi;
- Analüüsitud ja uuendatud on lasteaia arengukava, missiooni, visiooni ja põhiväärtusi;
- Uuendatud on lasteaia dokumentide loetelu, korrastatud dokumentatsioon ja lasteaia arhiiv;

Valdkond- Strateegiline juhtimine

- Arengukava tegevuskava 2013-2015 täitmist on süsteemselt analüüsitud;
- Püstitatud on uued eesmärgid lähtuvalt arengukava analüüsist ning sisehindamise tulemustest, meeskonnatöona on koostatud arengukava tegevuskava 2016-2018;
- Uuendatud on õppeaasta tegevuskava analüüsi vorm lähtuvalt sisehindamise valdkondadest ja võtmetegevustest;

Valdkond- Sisehindamine

- Lasteaia sisehindamissüsteemi on analüüsitud, vastavalt analüüsile on sisehindamise süsteem uuendatud;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja
		2013	2014	2015	
Eestvedamine	Väärtuspõhise juhtimiskontseptsiooni arendamine. Lasteaia väärtused mõtestatakse töötajate meeskonnatöona.			x	direktor
	Kaasata lasteaia personal juhtimisprotsessi.	x	x	x	direktor
	Analüüsida ja uuendada lasteaia arengukava, missiooni, visiooni ja põhiväärtusi.	x			direktor
	Uuendada lasteaia dokumentide loetelu, korrastada dokumentatsioon ja lasteaia arhiiv.	x x		x	direktor

Strateegiline juhtimine	Meeskonnatööna püstitada lasteaia töövaldkondadele uued prioriteedid ja eesmärgid lähtuvalt arengukava tegevuskava analüüsist ning sisehindamise tulemustest.			x	direktor
	Meeskonnatööna koostada arengukava tegevuskava aastateks 2016-2018.a.			x	direktor
	Uuendada õppeaasta tegevuskava analüüsi vormi lähtuvalt sisehindamise valdkondadest.	x			direktor
Sisehindamine	Analüüsida lasteaia sisehindamissüsteemi, lähtuvalt analüüsist teha muudatused.		x		direktor

7.2. Võtmeala- Personalijuhtimine

Valdkond- Personalivajaduse hindamine ja värbamine

- Personalitöö lähtub asutuse põhiväärtustest;
- Lasteaias töötab kvalifitseeritud ja professionaalne personal;
- Uuendatud lasteaia töökorralduse reeglid, tööohutuse ja tuleohutuse juhendid;

Valdkond- Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine

- Personali motivatsiooni- ja tunnustussüsteem on analüüsitud ja uuendatud;
- Korraldatud on personali ühisüritused;

Valdkond- Personali arendamine

- Toimub pedagoogilise personali koolitus vastavalt kvalifikatsiooninõuetele, sisehindamise tulemustele ning arvestades lasteaia eesmärke;
- Toimub halduspersonali koolitus vastavalt tervisekaitse nõuetele ja sisehindamise tulemustele ning arvestades lasteaia eesmärke;
- Toimub juhtimiskoolitus vastavalt sisehindamise tulemustele ning arvestades lasteaia eesmärke;
- Korraldatud töötajate meeskonnakoolitused;
- Toimuvad lasteaia sisekoolitused;
- Korraldatud piirkondlik konverents „Õpetajalt õpetajale“

Valdkond- Personali hindamine

- Meeskonnatööna on analüüsitud ja uuendatud töötajate eneseanalüüsi ja arenguestluse vorm;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja
		2013	2014	2015	
Personalivajaduse hindamine ja värbamine	Uuendada lasteaia töökorralduse reeglid.	x			direktor
	Uuendada lasteaia tööohutuse ja tuleohutuse juhendid.	x			direktor

Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine	Meeskonnatöona analüüsida personali motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi. Lähtuvalt analüüsist uuendada motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi.		x		direktor
	Korraldada personali ühisüritused.	x	x	x	direktor
Personali arendamine	Korraldada meeskonnakoolitused.	x	x	x	õppealajuhataja
	Korraldada pedagoogide täiendkoolitused.	x	x	x	õppealajuhataja
	Korraldada halduspersonali täiendkoolitused.	x	x	x	õppealajuhataja
	Osaleda juhtimiskoolitustel.	x	x	x	direktor õppealajuhataja maj. juhataja
	Korraldada lasteaia sisekoolitused.	x	x	x	õppealajuhataja
	Korraldada piirkondlik konverents „Õpetajalt õpetajale“	x	x	x	direktor
Personali hindamine	Meeskonnatöona analüüsida ja uuendada töötajate eneseanalüüsi vormi.		x		direktor
	Meeskonnatöona analüüsida ja uuendada töötajate arenguestluse vormi.		x		direktor

7.3. Võtmeala – Koostöö huvigruppidega

Valdkond- Koostöö kavandamine

- Lasteaed osaleb rahvusvahelises Comenius projektis;
- Lasteaed osaleb Lastekaitse Liidu projektis „Kiusamisest vaba lasteaed“;
- Lasteaed on algatanud ja organiseerinud heategevusega seotud üritusi;
- Lasteaed on algatanud koostööd kogukonnaga, toetatud on kogukonna osalust lasteaia tegevuses;
- Lapsevanemad on kaasatud lasteaia ürituste korraldamisel ja läbiviimisel ning rühmade tegevuste organiseerimisel;
- Koostöös piirkonna lasteaedadega on regulaarselt korraldatud ja läbi viidud avatud tegevused ning toimub oma töökogemuse jagamine. Seeläbi on suurenenud õpetajate professionaalsus;
- Toimib hea koostöö Keila linna asutustega (Noortekeskus, Tervisekeskus, Harju Maakonnaraamatukogu, Sotsiaalkeskus, Kultuurikeskus, Keila lasteaia, Keila Kool, Harjumaa muuseum, Keila Päästkeskus, Politsei jt);

Valdkond- Huvigruppide kaasamine

- Koostöös lastevanematega toimuvad lasteaia perepäevad ja tervistedendavad üritused;

Valdkond –Huvigruppidega koostöö hindamine

- Analüüsitud on huvigruppide ja kogukonna osalust lasteaia tegevustes, lasteaed tunnustab huvigruppide osalust lasteaia tegevustes;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja
		2013	2014	2015	
Koostöö kavandamine	Osaleda rahvusvahelises Comenius projektis.	x	x	x	direktor
	Osaleda Lastekaitse Liidu projektis „Kiusamisest vaba lasteaed“	x	x		Õppealajuhataja
	Algatada koostööd kogukonnaga, toetada kogukonna osalust lasteaia tegevuses.	x	x	x	direktor
	Teha head koostööd väljaspool Keila linna asuvate organisatsioonidega (lasteaiad, koolid, kõrgkoolid jt asutused).	x	x	x	direktor
	Algatada ja organiseerida heategevusega seotud üritusi.	x	x	x	direktor
	Teha head koostööd Keila linna asutustega (Noortekeskus, Tervisekeskus, Harju Maakonnaraamatukogu, Sotsiaalkeskus, Keila Kultuurikeskus, Keila lasteaiad, Keila Kool, Harjumaa muuseum, Keila Päästkeskus, Politsei jt).	x	x	x	direktor
Huvigruppide kaasamine	Korraldada lasteaia koostöös lastevanematega perepäevi ja tervistedendavaid üritusi	x	x	x	õppealajuhataja
	Koostöös piirkonna lasteaedadega korraldada õpetajate avatud tegevuste läbiviimist.	x	x	x	õppealajuhataja
Huvigruppidega koostöö hindamine	Tunnustada huvigruppide ja kogukonna osalust lasteaia tegevuses. Välja töötada tunnustusüsteem.	x	x	x	direktor

7.4. Võtmeala- Ressursside juhtimine

7.4.1. VIKERKAARE MAJA

Majandustegevuse prioriteedid:

- Kvaliteetne õpikeskkond
- Kvaliteetne töökeskkond
- Lasteaia õueala

Valdkond-Eelarveliste ressursside juhtimine

- Lasteaia eelarvesse on saadud lisaressursse läbi erinevate projektide, heategevuse jms.

Valdkond- Materiaal-tehnilise baasi arendamine

Rühmad

- Teostatud on sanitaarremont Pöial-Liisi, Pipi ja Sinilinnu rühmas;
- Sinilinnu, Pöial-Liisi ja Pipi rühmas on remonditud toiduplokid, kõikidesse toiduplokkidesse on ostetud nõudepesumasinaid;
- Renoveeritud on Metsluikede rühma tualettruum;
- Analüüsitud on rühmade mööbli ja inventari vajadust ning uuendamine toimub vastavalt vajadusele;

Koridorid ja abiruumid

- Teostatud on remont A- ja B-korpuse üldkoridorides ning uuendatud A-korpuse koridori küttesüsteem;
- Renoveeritud on A-korpuse koridori personali tualettruum;
- Teostatud on remont Rosalinde toas, muusikatoas, pesulaos, loodusnurgas, puhketoas ning tervishoiutöötaja kabinetis;

Köök

- Köögiinventar on uuendatud ja täiendatud;
- Renoveeritud on köögi juurvilja ettevalmistamisruumi ladu ja toidu vastuvõtmise ruum;

Saal

- Ostetud on saalipingid, elektriline klaver ja varbseinad;

Lasteaia hoone

- Lasteaia hoonel on renoveeritud katus ja fassaad;
- Lasteaias on paigaldatud fonolukusüsteem;
- Lasteaias on renoveeritud kogu elektrisüsteem;
- Lasteaias on renoveeritud ventilatsioonisüsteem;
- Korrastatud on lasteaia keldrikorrus (koos ventilatsiooni ja elektrisüsteemi uuendamisega);

Õueala

- Uuendatud on mänguväljak ning rajatud spordiväljak;
- Õuealale on ehitatud varikatused;
- Renoveeritud on lasteaia piirdeaed;
- Uuendatud on õueala asfalt ja haljastus;

Valdkond- Inforessursside juhtimine

- Uuendatud on lasteaia kodulehekülj;

Valdkond- Säätlik majandamine ja keskkonnahoid

- Õppe- ja töövahendite ning materjalide planeerimisel ja kasutamisel on arvestatud säästliku majandamise ja keskkonnahoiu põhimõtteid;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Märkused
		2013	2014	2015		
Eelarveliste ressursside juhtimine	Lisaresursside hankimine läbi projektide, heategevusürituste jms.	x	x	x	direktor	

Remondid ja inventari soetamine	Rühmad					
	Teostada sanitaarremont Pöial-Liisi rühmas ning uuendada toiduplokk.	x			direktor	
	Teostada sanitaarremont ning uuendada toiduplokkid Pipi ja Sinilinnu rühmas.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Osta nõudepesumasinad kõikidesse toiduplokkidesse.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Analüüsida rühmade mööbli ja inventari uuendamise vajadust ning vastavalt vajadusele soetada mööbel ja inventar.	x	x	x	direktor	
	Koridorid ja abiruumid					
	Teostada A ja B -korpuse üldkoridoride remont.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Renoveerida A-korpuse küttesüsteem.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Renoveerida A-korpuse koridori personali tualettruum.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Teostada remont Rosalinde ja muusikatoas, pesulaos, loodusnurgas, puhketoas ning tervishoiutöötaja kabinetis.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Köök					
	Renoveerida köögi juurvilja ettevalmistamisruumi ladu ja toidu vastuvõtmise ruum.	x			direktor	
	Lasteaia hoone					
	Elektrisüsteemi renoveerimine.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Ventilatsioonisüsteemi renoveerimine				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Keldrikorruse korrastamine ja renoveerimine.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Lasteaia hoone katuse ja fassaadi renoveerimine.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Paigaldada fonolukusüsteem.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Õueala					
Õueala katusealuste ehitamine.				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul	

	Uuendada mänguväljak; Renoveerida lasteaia piirdeaed; Uuendada õueala asfalt				direktor	Eelarveliste ressursside olemasolul
Inforessurside juhtimine	Uuendada lasteaia kodulehekülg.	x			direktor	
Säästlik majandamine ja kokkuvõid	Arvestada säästliku majandamise ja keskkonnahoiu põhimõtteid õppe- ja töövahendite ning materjalide planeerimisel ja kasutamisel.	x	x	x	direktor	

7.4.2. SIPSIKU MAJA

Majandustegevuse prioriteetid:

- Kvaliteetne õpikeskkond
- Kvaliteetne töökeskkond
- Lasteaia õueala

- *Valdkond-Eelarveliste ressursside juhtimine*
- Lasteaia eelarvesse on saadud lisaressursse läbi erinevate projektide, heategevuse jms.

- *Valdkond- Materiaal-tehnilise baasi arendamine*
- Rühmad*
- Teostatud on rühmaruumide sanitaarremont;
- Rühmade mööbel ja inventar on uuendatud;
- Rühmaruumide põrandad on lihvitud ja lakitud;

- Koridorid ja abiruumid*
- Teostatud on remont lasteaia trepikodades;
- Renoveeritud on muusikakabinet;

- Lasteaia hoone*
- Lasteaia elektrisüsteem on renoveeritud;
- Hoonele on ehitatud sillutusriba ning sadevete äravool;
- Aknalauad on renoveeritud;

- Õueala*
- Uuendatud on lasteaia mänguväljak;
- Õueala varikatused on renoveeritud;
- Renoveeritud on lasteaia piirdeaed;
- Uuendatud on haljastus;
- Rajatud parkimisplats;

- *Valdkond- Inforessursside juhtimine*
- Uuendatud on lasteaia kodulehekülg;

- *Valdkond- Säästlik majandamine ja keskkonnahoid*
- Õppe- ja töövahendite ning materjalide planeerimisel ja kasutamisel on arvestatud säästliku majandamise ja keskkonnahoiu põhimõtteid;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Märkused
				2015		
Eelarveliste ressursside juhtimine	Lisaressursside hankimine läbi projektide, heategevusürituste jms.			x	direktor	
Remondid ja inventari soetamine	Rühmad					
	Teostada rühmaruumide sanitaarremont.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Analüüsida rühmade mööbli ja inventari uuendamise vajadust. Vastavalt analüüsile soetada mööbel ja inventar.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Rühmaruumi seksioonkapi ostmine Krõlli rühma.			x	Majandusjuhataja	
	Rühmaruumide põrandate lihvimine ja lakkimine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Koridorid ja abiruumid					
	Teostada trepikodade remont.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Muusikakabineti renoveerimine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Lasteaia hoone					
	Elektrisüsteemi renoveerimine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Hoonele sillutusriba ning sadevete äravoolu ehitamine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Aknalaudade uuendamine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
	Õueala					
	Õueala katusealuste renoveerimine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul
Mänguväljaku uuendamine. Lasteaia piirdeaia uuendamine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul	
	Parkimisplatsi ehitamine.			x	Majandusjuhataja	Eelarveliste ressursside olemasolul

Inforessurs side juhtimine	Lasteaia kodulehekülje uuendamine.			x	direktor	
Säästlik majandamine ja kokkuvõid	Säästliku majandamise ja keskkonnanahoiu põhimõtete arvestamine õppe- ja töövahendite ning materjalide ostmisel ja kasutamisel.			x	direktor	

7.5. Võtmeala - Õppe- ja kasvatusprotsess

Õppe- ja kasvatusgevuse prioriteetid

- Väärtuskasvatus
- Keelekeskkond
- Terviseedendus
- Erivajadusega laps
- Õuesõpe
- Mäng

Valdkond-Lapse areng

- Uuendatud on lasteaia kodukord;
- Lasteaias toimub planeeritud individuaalne töö lastega;
- Õppe- ja kasvatusprotsessis planeeritakse tegevusi laste loovuse ja suhtlemisoskuse arendamiseks;
- Toetatakse erivajadusega lapse võimetekohast arengut.

Valdkond- Õppekava

- Meeskonnatöona on analüüsitud ja uuendatud lasteaia õppekava ainekavad;
- Uuendatud on rühmade õppeaasta kokkuvõtte vorm lähtuvalt sisehindamise valdkondadest;

Valdkond-Õppekorraldus ja meetodid

- Õpetajad kasutavad õppe- ja kasvatus töös õuesõppe metoodikat;
- Lasteaias on loodud erinevad võimalused laste mänguks ning õppimiseks läbi mängu;
- Lasteaias toimib lugemispesa projekt;
- Lasteaias toimib TEL projekt (tervistedendavate lasteaedade projekt);
- Lasteaia metoodiline õppematerjal on korrastatud ja süstematiseeritud;

Valdkond- Väärtused ja eetika

- Meeskonnatöona on koostatud ainekava „Väärtuskasvatus“ ning väärtuskasvatusalane metoodiline materjal. Lasteaias toimib süsteemne väärtuskasvatus;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja
		2013	2014	2015	

Lapse areng	Meeskonnatöona analüüsida ja uuendada lasteaia kodukord.	x			õppealajuhataja
	Toimub individuaalse õppekava koostamine erivajadusega lastele.	x	x	x	õppealajuhataja
	Õppe- ja kasvatustegevusse planeeritakse laste loovust ja suhtlemisoskust arendavaid mitmekülgseid tegevusi. Lapsi õpetatakse avaldama oma arvamust, põhjendama ettepanekuid ja leidma kompromisse.			x	õppealajuhataja
Õppekava	Meeskonnatöona analüüsida ja uuendada lasteaia õppekava ainevaldkonnad.		x		õppealajuhataja
	Uuendada rühmade õppeaasta kokkuvõtte vorm lähtuvalt sisehindamise valdkondadest.		x		õppealajuhataja
Õppekorraldus ja meetodid	Kasutada õppe- ja kasvatustöös õuesõppe meetodikat.	x	x	x	õppealajuhataja
	Organiseerida lugemispesa projekti tegevused ja üritused.	x	x	x	õppealajuhataja
	Organiseerida TEL projekti tegevused ja üritused.	x	x	x	õppealajuhataja
	Korrastada ja süstematiseerida lasteaia meetodiline materjal.			x	õppealajuhataja
	Rühmades luuakse erinevad võimalused laste õppimiseks läbi mängu. Õppekasvatustegevuste protsessis õpetatakse lastele erinevaid mänguliike (rolli-, situatsiooni-, kujutlus-, õppe-, lavastus-, loovmängude jne).	x	x	x	õppealajuhataja
Väärtused ja eetika	Meeskonnatöona koostada ainekava „Väärtuskasvatus“ ning ainekava lisana väärtuskasvatusalane meetodiline materjal.		x		õppealajuhataja
	Väärtused, sealhulgas lasteaia väärtused mõtestatakse ja arutletakse koos lastega, toimib süsteemne väärtuskasvatus.	x			õppealajuhataja

Keila Lasteaed Vikerkaar arengukava tegevuskava 2013-2015 on kooskõlastatud lasteaia hoolekoguga 31.01.2013 (protokoll nr 7 p 2) ning kinnitatud pedagoogilise nõukogu poolt 27.02.2013 (protokoll nr 2 p1).

